

Checkliste: Wie werde ich Kunde?

1. Füllen Sie das Formular „Antrag auf Abschluss eines Rahmenvertrages“ in zweifacher Ausfertigung vollständig aus und unterschreiben Sie auf der zweiten Seite beim Kreuz. Wir senden Ihnen für Ihre Unterlagen eine Ausfertigung dieses Antrages von uns gegengezeichnet per Post im Original zurück.
Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Produktinformationsblätter sind zu Ihrer Information und verbleiben bei Ihren Unterlagen.
2. Senden Sie folgende Dokumente im Original und per Post an uns ab:
 - Formular „Antrag auf Abschluss eines Rahmenvertrages“ (zweifach)
 - Kopie Ihres Reisepasses oder Personalausweises
 - ggf. Formular Referenzkonto (zur Erhöhung Ihrer Sicherheit)
 - ggf. Handelsregisterauszug (nur für juristische Personen wie z.B. GmbH, AG notwendig)
3. Die Geschäftsführung prüft Ihre Unterlagen und lässt Ihnen im Normalfall umgehend die Beitrittsbestätigung per E-Mail und Post zukommen.

Bitte überweisen Sie erst dann Gelder auf ein Treuhandkonto unserer Einkaufsgemeinschaft, wenn wir Ihren Antrag auf Abschluss eines Rahmenvertrages positiv bestätigt haben.

Falls Sie einen regelmäßigen Sparplan beginnen möchten, richten Sie bitte nach Erhalt der Aufnahmebestätigung einen Dauerauftrag bei Ihrer Bank ein. Die Geschäftsführung nimmt keine Abbuchungen von Kundenkonten im Lastschriftverfahren vor. Der Ankauf neuer Barren findet wöchentlich am letzten Handelstag einer Woche statt.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen immer gerne zur Verfügung:

Einkaufsgemeinschaft für Sachwerte GmbH
Ulmer Straße 23
D-89547 Gerstetten

Tel. +49 (0)7323 / 92 013 92
E-Mail: info@goldsilber.org